




PROFESSIONELLER DIENSTLEISTER – LÖSUNGEN FÜR MENSCHEN

Sind Sie unser neuer

IT-Systemadministrator (m/w/d)

mit Freude an IT-Dienstleistung und Anwenderunterstützung?

 Schömberg (Lkr. Calw) und Renningen

 Vollzeit

 Sofort

Das sind Ihre Aufgaben

- Mitarbeit bei der Administration und Weiterentwicklung unseres Microsoft-Netzwerks
- Anwenderbetreuung und Support
- Mitarbeit in Projektteams zur Einführung oder Weiterentwicklung von IT-Systemen
- Planung und Durchführung von Installationen und Rollouts
- Betreuung unserer Geschäftsstellen in Baden-Württemberg

Das bringen Sie mit

- Sie haben eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als IT-Fachinformatiker oder IT-Systemelektroniker oder sind Quereinsteiger mit sehr guten IT-Kenntnissen
- Sie besitzen gute Kenntnisse von Microsoft Server- und Clientbetriebssystemen
- Sie haben Erfahrung in Netzwerkadministration und Netzwerksicherheit
- Sie besitzen gute analytische Fähigkeiten, sind teamfähig und können situativ und flexibel handeln

Wir bieten Ihnen

- Eine abwechslungsreiche und interessante Aufgabe bei einem Unternehmen der Bildungs- und Sozialwirtschaft
- Vertrauensvolle und wertschätzende Zusammenarbeit in einem kompetenten und motivierten Team
- Top ausgestattete Arbeitsplätze und geregelte Arbeitszeit mit zeitlicher Flexibilität
- Eine langfristige Perspektive und hohe Stabilität des Arbeitsplatzes
- Eine umfassende und professionelle Einarbeitung sowie Unterstützung in Ihrer persönlichen Fort- und Weiterbildung

Ihr Ansprechpartner für erste Fragen

Herr Donath, Geschäftsführer pro.Di GmbH und Teamleiter IT, Tel. 07084 933-7002

Werden Sie Teil unseres Teams

Senden Sie bitte Ihre Bewerbung mit Angaben zum nächstmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung per Post, E-Mail oder über unser Bewerbungsportal an das Team HR mit Verweis auf die **Bewerbungs-Nr. 22-04**.

Bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung gehen wir mit gutem Beispiel voran und stellen gerne Menschen mit Schwerbehinderung ein.

pro.Di GmbH, Bühlhof 6, 75328 Schömberg

E-Mail: jobs@pro-di.net | Bewerbungsportal: pro-di.net/bewerbung